

Eigentümpaket für vermietete Wohnungen inkl. Abrechnungsservice

Leistungsverzeichnis
1. Mietverwaltung und Abrechnungserstellung
- Erstellung und Überprüfung von Nebenkostenabrechnungen
- Ermittlung und Dokumentation der Betriebskosten
- Regelmäßige Kontrolle und Anpassung der Vorauszahlungen
- Berechnung und Erfassung von Mieterhöhungen nach gesetzlicher und vertraglicher Grundlage
- Verwaltung und Überwachung der Miet- und Nebenkostenzahlungen
2. Ansprechpartner für Mieter
- Bearbeitung von Mieteranfragen und -beschwerden
- Durchführung von Besichtigungsterminen und Wohnungsübergaben
- Organisation und Durchführung von Reparaturen und Instandhaltungsmaßnahmen
- Kommunikation mit Handwerkern und Dienstleistern
- Bereitstellung von Informationen und Dokumenten für Mieter
3. Neuvermietung der Wohnung
- Erstellung und Schaltung von Wohnungsanzeigen
- Durchführung von Besichtigungsterminen mit Interessenten
- Prüfung der Mietinteressenten, einschließlich Bonitätsprüfung
- Erstellung und Abschluss von Mietverträgen
- Übergabe der Wohnung an neue Mieter inklusive Erstellung eines Übergabeprotokolls

